**ГЛАВА**
**АДМИНИСТРАЦИИ ТРУДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**
**СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА**
**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ (проект)**

**_____ 2026 г.** **№ ___**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.
2. Признать утратившими силу постановления главы администрации Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым:

- от 11.11.2024 № 1194 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым»;
- от 18.02.2025 № 164 «О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, утвержденный постановлением главы администрации Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 11.11.2024 № 1194»;

- от 16.09.2025 № 1174 «О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым, утвержденный постановлением главы администрации Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым от 11.11.2024 № 1194».

3. Обнародовать настоящее постановление в сетевом издании «Официальный сайт Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым» https://trudovskoe-rk.ru/, а также на официальном портале Правительства Республики Крым на странице Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым https://trudovskoe.rk.gov.ru/ и на информационном стенде, расположенном в здании администрации Трудовского сельского поселения по адресу: с. Трудовое, ул. Зеленая, 1В.

4. Постановление вступает в силу со дня его обнародования (опубликования).

Глава администрации
Трудовского сельского поселения П.А. Каминский

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы администрации
Трудовского сельского поселения
Симферопольского района Республики Крым
от _____ № _____

# АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
# предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» на территории муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым

## I. Общие положения

### 1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» (далее – услуга).

### 2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели. Иностранные граждане, лица без гражданства также могут являться заявителями для получения земельных участков на праве аренды, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.

От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к Административному регламенту.

### 3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее – РПГУ).

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов.

### 5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Услуга предоставляется администрацией Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым (далее – Уполномоченный орган).

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее – МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

### 6. Результат предоставления муниципальной услуги

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов по форме согласно Приложению № 7 к настоящему административному регламенту;

2) проект договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов по форме согласно Приложению № 8 к настоящему административному регламенту;

3) проект договора безвозмездного пользования земельным участком, находящегося в муниципальной собственности, по форме согласно Приложению № 9 к настоящему административному регламенту;

4) решение о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование по форме согласно Приложению № 10 к настоящему административному регламенту;

5) решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 11 к настоящему административному регламенту.

Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.2. Результаты предоставления услуги могут быть получены:

- лично в Уполномоченном органе на бумажном носителе;
- в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ в виде электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- в МФЦ на бумажном носителе (в случае подачи заявления посредством

МФЦ);

- в МФЦ посредством окон Сектора пользовательского сопровождения (далее – СПС) в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);

- посредством почтовой связи;

- посредством электронной почты.

## 7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и составляет:

а) 20 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя лично в Уполномоченный орган.

Срок выдачи результата предоставления услуги заявителю составляет не более 2 рабочих дней со дня окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

б) 20 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством ЕПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

в) 20 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством РПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

г) 20 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ.

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания, установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления услуги в течении срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом.

д) 20 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Направление результата предоставления услуги заявителю на бумажном носителе посредством почтовой связи производится в течение 2 рабочих дней после

окончания, установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

## 8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

## 9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги непосредственно в Уполномоченном органе или МФЦ не должно превышать 15 минут.

## 10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

10.1. Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем лично в Уполномоченный орган, регистрируются в день обращения (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ или РПГУ происходит в режиме реального времени. В случае направления заявления в электронной форме вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем направления заявления.

Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Уполномоченный орган от МФЦ (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления, происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

## 11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ/РПГУ.

## 12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

## 13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

а) Единая система межведомственного электронного взаимодействия;

б) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр недвижимости»;

в) Единая информационная система нотариата;

г) Государственная информационная система «Мир»;

д) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;

е) Единая государственная информационная система социального обеспечения.

13.3. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего.

13.5. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГБУ РК «МФЦ».

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной

услуги по основаниям, установленным приложением № 4 к административному регламенту.

Результат предоставления услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ).

### 14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к административному регламенту.

Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в качестве приложений № 5 - № 6 к административному регламенту.

### 15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

## III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

### 16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

1) Профилирование заявителя.

2) Прием и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).

3) Межведомственное информационное взаимодействие – 5 рабочих дней.

4) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – 10 рабочих дней.

5) Выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги – 3 рабочих дня (в общий срок предоставления услуги не включается).

## 17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

а) при личном обращении в Уполномоченный орган;

б) посредством телефонной связи Уполномоченного органа;

в) посредством электронной почты Уполномоченного органа.

г) посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ).

Приложение № 1
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Перечень условных обозначений и сокращений**

| | |
|---|---|
| Услуга | Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов |
| Административный регламент | Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» |
| Заявитель | Физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели. Иностранные граждане, лица без гражданства также могут являться заявителями для получения земельных участков на праве аренды, за исключением случаев, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.<br>От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке |
| Уполномоченный орган | Администрация Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым |
| МФЦ | Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым |
| Сеть Интернет | информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» |
| РПГУ | государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru; |
| ЕПГУ | федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru; |

| | |
|---|---|
| Заявление | Запрос о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом |
| ЕГРН | Единый государственный реестр недвижимости |
| ЕИСН | Единая информационная система нотариата |
| ЕГРЮЛ | Единый государственный реестр юридических лиц |
| ЕГРИП | Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей; |
| ФНС | Федеральная налоговая служба Российской Федерации |
| ИС | информационная система |
| Личный кабинет | сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ |
| ЕСИА | федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» |
| СМЭВ | единая система межведомственного электронного взаимодействия |
| ID заявителя | идентификаторы категорий (признаков) заявителей |
| УКЭП | усиленная квалифицированная электронная подпись |

Приложение № 2
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Идентификаторы категорий (признаков) заявителей**

| ID заявителя | Результат предоставления муниципальной услуги | Категории (признаки) заявителя |
|---|---|---|
| Подуслуга «Предоставление в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» | | |
| 01 | проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | физическое лицо |
| 02 | проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя |
| 03 | проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | юридическое лицо |
| 04 | проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | уполномоченный представитель физического или юридического лица |
| Подуслуга «Предоставление в аренду земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» | | |
| 05 | проект договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | физическое лицо |
| 06 | проект договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя |
| 07 | проект договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | юридическое лицо |

| | | |
|---|---|---|
| 08 | проект договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов | уполномоченный представитель физического или юридического лица |
| Подуслуга «Предоставление в постоянное (бессрочное) пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» | | |
| 09 | решение о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | юридическое лицо |
| 10 | решение о предоставлении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | уполномоченный представитель юридического лица |
| Подуслуга «Предоставление в безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» | | |
| 11 | проект договора безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности | физическое лицо |
| 12 | проект договора безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности | физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя |
| 13 | проект договора безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности | юридическое лицо |
| 14 | проект договора безвозмездного пользования земельным участком, находящимся в муниципальной собственности | уполномоченный представитель физического или юридического лица |

Приложение № 3
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

| № | Наименование документов | ID заявителя | Доступные для заявителя способы обращения | Документ предоставляется: Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ | Форма документа утверждена Административным регламентом | Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Перечень документов, обязательных к предоставлению | | | | | | |
| 1 | Заявление о предоставлении муниципальной услуги | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно | приложение № 5 к Административному регламенту | оригинал, 1 экземпляр |
| | | | ЕПГУ | обязательно | | формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ |
| | | | почтовая связь | обязательно | | оригинал, 1 экземпляр |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно | нет | копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки |
| | | | ЕПГУ | обязательно | | сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи |
| | | | почтовая связь | обязательно | | копия, 1 экземпляр |
| 3 | Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя | 04, 08, 10, 14 | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно | нет | копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки |
| | | | ЕПГУ | обязательно | | электронная форма документа документ, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса. Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла – 5 Мб |
| | | | почтовая связь | обязательно | | копия, 1 экземпляр |
| 4 | Заверенный перевод на русский язык документов о | 03, 07, 09, 13 | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно | нет | оригинал, 1 экземпляр |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо | | ЕПГУ | обязательно | | скан-образ документа |
| | | | почтовая связь | обязательно | | оригинал, 1 экземпляр |
| 5 | Реестр членов садоводческого или огороднического некоммерческого | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно | нет | копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки |
| | | | ЕПГУ | обязательно | | скан-образ документа |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | товарищества, созданный в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного | | почтовая связь | обязательно | | копия, 1 экземпляр |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | участка в безвозмездное пользование такому товариществу | | | | | |
| 6 | Документы, предусмотренные приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 2 | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | обязательно | нет | копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки |
| | | | ЕПГУ | обязательно | | скан-образ документа |
| | | | почтовая связь | обязательно | | копия, 1 экземпляр |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | сентября 2020 г. N П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов», подлежащие предоставлению заявителем | | | | | |
| Перечень документов (сведений) запрашиваемые посредством СМЭВ | | | | | | |
| 1 | Подтверждение нотариального удостоверенного документа | 04, 08, 10, 14 | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | ЕПГУ | подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН | | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | почтовая связь | подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / | | запрашивается посредством СМЭВ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ЕИСН | | |
| 2 | Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | ЕПГУ | подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД | | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | почтовая связь | подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД | | запрашивается посредством СМЭВ |
| 3 | Сведения из ЕГРН | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | ЕПГУ | по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН | | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | почтовая связь | по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН | | запрашивается посредством СМЭВ |
| 4 | Сведения из ЕГРЮЛ | 03, 07, 09, 13 | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРЮЛ | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | ЕПГУ | по инициативе заявителя/ ФНС/ | | запрашивается посредством СМЭВ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | ЕГРЮЛ | | |
| | | | почтовая связь | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРЮЛ | | запрашивается посредством СМЭВ |
| 5 | Сведения из ЕГРИП | 02, 06, 12 | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП | нет | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | ЕПГУ | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП | | запрашивается посредством СМЭВ |
| | | | почтовая связь | по инициативе заявителя/ ФНС/ ЕГРИП | | запрашивается посредством СМЭВ |
| 6 | Документы, предусмотренные приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 2 сентября 2020 г. N П/0321 «Об утверждении перечня документов, | все | лично в Уполномоченный орган, МФЦ | по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган | нет | представляет ответственное должностное лицо Уполномоченного органа |
| | | | ЕПГУ | по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган | | представляет ответственное должностное лицо Уполномоченного органа |
| | | | почтовая связь | по инициативе заявителя/ Уполномоченный орган | | представляет ответственное должностное лицо Уполномоченного органа |
| | | | ЕПГУ | по инициативе заявителя/ ФНС | | запрашивается посредством СМЭВ |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | подтверждающих право заявителя на | | почтовая связь | по инициативе заявителя/ ФНС | | запрашивается посредством СМЭВ |
| | приобретение земельного участка без проведения торгов», подлежащие предоставлению посредством межведомственного взаимодействия | | | | | |

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление в собственность, аренду,
постоянное (бессрочное) пользование,
безвозмездное пользование земельного
участка, находящегося в муниципальной
собственности, без проведения торгов»

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги**

| № | Перечень оснований | ID заявителя |
|---|---|---|
| **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги Уполномоченным органом** | | |
| 1 | Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом) | Все |
| 2 | Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований | Все |
| 3 | Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги | Все |
| **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги работником МФЦ** | | |
| 1 | Отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставления недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя. | Все |
| **Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги** | | |
| 1 | Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют | Все |
| **Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги** | | |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов | все |
| 2 | указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав или подано заявление о предоставлении в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет | все |
| 3 | указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо гражданина, не обладающего правом участия (членства) в садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе, имеющего право на первоочередное или внеочередное приобретение земельного участка в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации либо на приобретение земельного участка в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации (если такой земельный участок является садовым), а также за исключением собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения) | все |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации | все |
| 5 | на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства | все |
| 6 | указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении | все |
| 7 | указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования | все |

| | | |
|---|---|---|
| 8 | указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка | все |
| 9 | указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории либо принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов | все |
| 10 | указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, либо расположен в границах территории, в отношении которой принято решение о ее комплексном развитии в случае, если для реализации указанного решения не требуется заключения договора о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов | все |

| | | |
|---|---|---|
| 11 | указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации | все |
| 12 | в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации | все |
| 13 | в отношении земельного участка, указанного в заявлении, размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенных пунктов, ведения гражданами садоводства для собственных нужд | все |
| 14 | разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории | все |
| 15 | испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении | все |
| 16 | испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации | все |

| | | |
|---|---|---|
| | порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет | |
| 17 | площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации | все |
| 18 | указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов | все |
| 19 | указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Республики Крым и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения | все |
| 20 | предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается | все |
| 21 | в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования | все |
| 22 | указанный в заявлении земельный участок, не отнесен к определенной категории земель | все |
| 23 | в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо | все |
| 24 | указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | все |
| 25 | границы земельного участка, указанного в заявлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» | все |

| | | |
|---|---|---|
| 26 | площадь земельного участка, указанного в заявлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов | все |
| 27 | с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона | все |

Приложение № 5
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

Кому: _____
*(наименование уполномоченного органа)*
от кого: _____
_____
*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП)*
*(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)*
_____
_____
_____
*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)*
_____
*(данные представителя заявителя)*

**Заявление**
**о предоставлении земельного участка**

Прошу предоставить земельный участок с кадастровым номером _____[1].
Основание предоставления земельного участка _____[2].
Цель использования земельного участка
_____.
Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд _____[3].
Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории _____[4].

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка _____[5].

---

[1] Указывается вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав (собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное (срочное) пользование). В случае, если земельный участок предоставляется в аренду, безвозмездное пользование также указывается срок, на который будет предоставлен земельный участок, с учетом ограничений, предусмотренных пунктами 8, 9 статьи 39.8, пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации

[2] Указывается основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований

[3] Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд

[4] Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом

[5] Указывается в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Приложение:

Результат предоставления услуги прошу:

Направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ

Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган/МФЦ

Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:

*Указывается один из перечисленных способов*

_____/_____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Дата

Приложение № 6
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

Кому: _____
*(наименование уполномоченного органа)*
от кого: _____
_____
*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП)*
*(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)*
_____
_____
_____
*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты, адрес регистрации, адрес фактического проживания уполномоченного лица)*
_____
*(данные представителя заявителя)*

**Заявление**
**о внесении изменений в договор аренды земельного участка**

Прошу внести изменения в договор аренды от _____ № _____ земельного участка с кадастровым номером _____ площадью _____ кв.м, расположенного по адресу:_____
_____
_____в связи с _____
*(указать причины)*

Приложение:

Результат предоставления услуги прошу:

Направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ

Выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган/МФЦ

Направить на бумажном носителе на почтовый адрес:

*Указывается один из перечисленных способов*

_____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
Дата

Приложение № 7
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Форма договора купли-продажи земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов**

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____**

(место заключения) «___» _____ 20___ г.

_____,
*(наименование органа)*
в лице _____
*(указать уполномоченное лицо)*
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и _____
_____
_____ [6],
именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее - Договор):

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему Договору Сторона 1 обязуется передать в собственность Стороны 2, а Сторона 2 обязуется принять и оплатить по цене и на условиях Договора земельный участок, именуемый в дальнейшем «Участок», расположенный по адресу: _____
_____,
площадью _____ (_____) кв. м с кадастровым номером _____, категория земель «_____», вид разрешенного использования земельного участка «_____», в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок предоставляется на основании _____ [7]

1.3. Переход права собственности на Участок подлежит обязательной государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее - орган регистрации прав).

1.4. На Участке находятся объекты недвижимого имущества, принадлежащие Стороне 1 на праве _____ согласно _____ [8].
*(наименование и реквизиты правоустанавливающего, правоподтверждающего документа)*

---

[6] Указывается информация о стороне - участнике договора, которой предоставляется земельный участок:
о юридическом лице - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует);
о физическом лице - фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства

[7] Указываются положения статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в собственность без проведения торгов.

[8] Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

1.5. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения: _____ _____.

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости[9].

## 2. Стоимость Договора и порядок расчетов

2.1. Стоимость Участка составляет _____ руб.
*(цифрами и прописью)*

2.2. Денежные средства в сумме, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, перечисляются Стороной 2 на счет Стороны 1 в следующий срок: _____ в следующем порядке: _____.

2.3. Оплата производится в рублях. Сумма платежа перечисляется по реквизитам Стороны 1: _____.

2.4. Обязанность Стороны 2 по оплате считается исполненной в момент _____.

## 3. Обязанности Сторон

3.1. Сторона 1 обязуется:

3.1.1. В срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения денежных средств, указанных в пункте 2.1 Договора, в полном объеме обязана направить в орган регистрации прав заявление о государственной регистрации прав с приложением Договора и иных необходимых для государственной регистрации прав документов в установленном законодательством порядке.

3.1.2. При получении сведений об изменении реквизитов, указанных в пункте 2.2 настоящего Договора, письменно уведомить о таком изменении Сторону 2.

3.2. Сторона 2 обязуется:

3.2.1. Полностью оплатить стоимость Участка в размере, порядке и сроки, установленные разделом 2 Договора.

3.2.2. В течение _____ календарных дней после получения от Стороны 1 документов, перечисленных в пункте 3.1.1 Договора, направить их в орган регистрации прав.

3.2.3. Осуществлять использование Участка в соответствии с требованиями законодательства.

3.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством.

## 4. Ответственность Сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 5. Рассмотрение споров

5.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

---

[9] Пункт 1.5 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений

6.3. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

6.4. Передача Участка от Стороны 1 Стороне 2 оформляется по Акту приема-передачи земельного участка (Приложение № 2 к настоящему Договору).

6.5. Приложения: _____.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Приложение
к Договору купли-продажи земельного участка
№_____ от «___»_____20__ г.

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

(место заключения) «__» _____ 20__ г.

_____,
*(наименование органа)*
в лице _____
*(указать уполномоченное лицо)*
действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и _____
_____,
именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. Сторона 1 передала, а Сторона 2 приняла земельный участок, обладающий следующими уникальными характеристиками: площадь: _____ кв. м, кадастровый номер: _____, дата присвоения кадастрового номера: «___» _____ 20__ г., категория земель: _____, вид (виды) разрешенного использования: _____, адрес (описание местоположения): Республика Крым, _____.

2. Одновременно с земельным участком Сторона 1 передала, а Сторона 2 приняла следующие документы: _____ *(указать документы согласно п. 3.1.1 Договора)*.

3. Переданный земельный участок на момент его приема-передачи находится в состоянии, удовлетворяющем Сторону 2. Сторона 2 никаких претензий к Стороне 1 не имеет.

4. Настоящий Акт о передаче земельного участка составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью Договора купли-продажи земельного участка от «___» _____20__г. № _____.

Подписи Сторон

Приложение № 8
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Форма договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов**

**ДОГОВОР АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА № _____**

(место заключения) «___» _____ 20___ г.

_____,
*(наименование органа)*
в лице, _____,
*(указать уполномоченное лицо)*
действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем Сторона 1, и _____[10],
именуемый в дальнейшем Сторона 2, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее - Договор):

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Сторона 1 обязуется предоставить Стороне 2 за плату во временное владение и пользование земельный участок, именуемый в дальнейшем Участок, расположенный по адресу: _____,
площадью _____ (_____) кв. м с кадастровым номером _____, категория земель _____,
вид разрешенного использования земельного участка _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок предоставляется на основании _____[11].

1.3. Участок предоставляется для использования в соответствии с видом его разрешенного использования.

1.4. На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества: _____
_____[12].

1.5. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения: _____
_____

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены

---

[10] Указывается информация о стороне - участнике договора, которой предоставляется земельный участок:
о юридическом лице - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует);
о физическом лице - фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства

[11] Указываются положения статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в аренду без проведения торгов

[12] Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

в выписке из Единого государственного реестра недвижимости[13].

## 2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок с «_____» _____ 20____ года по «_____» _____ 20 ___ года[14].

2.2. Земельный участок считается переданным Стороной 1 Стороне 2 и принятым Стороной 2 с момента подписания акта приема-передачи Участка (Приложение № 2 к настоящему Договору).

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора и является.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее - орган регистрации прав)[15].

## 3. Арендная плата

3.1. Размер ежемесячной платы за арендованный земельный участок составляет _____ _____ (_____) рублей в _____ *(указать период)*. Размер арендной платы определен в приложении к Договору, которое является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Арендная плата вносится Стороной 2 не позднее _____ числа каждого _____ *(указать период)* путем перечисления указанной в пункте 3.1 настоящего Договора суммы перечисляется по реквизитам Стороны 1: _____.

3.3. Размер арендной платы изменяется ежегодно путем корректировки индекса инфляции на текущий финансовый год в соответствии с _____ на соответствующий год и не чаще одного раза в _____ год (лет) при изменении базовой ставки арендной платы. В этом случае исчисление и уплата Стороной 2 арендной платы осуществляются на основании дополнительных соглашений к Договору.

3.4. Обязательства по оплате по Договору считаются исполненными после внесения Стороной 2 арендной платы в полном объеме за период, установленный пунктом 3.1 Договора. При внесении Стороной 2 арендной платы не в полном объеме, размер которого установлен пунктом 3.1 Договора, обязательства Договора считаются неисполненными.

Датой исполнения обязательств по внесению арендной платы является дата _____.

## 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 имеет право:

4.1.1. Осуществлять контроль использования и охраны земель Стороной 2.

4.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

4.1.3. Требовать досрочного прекращения Договора в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации

4.2. Сторона 1 обязана:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

4.2.2. В течение _____ после подписания Сторонами Договора передать Стороне земельный участок по Акту приема-передачи.

4.2.3. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно

---

[13] Пункт 1.4 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений

[14] Срок договора аренды определяется в соответствии со статьей 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации

[15] Не указывается для договоров, заключаемых на срок менее 1 года

информировать об этом Сторону 2.

4.2.4. В случае прекращения Договора принять Участок от Арендатора по Акту приема-передачи в срок _____.

4.3. Сторона 2 имеет право:

4.3.1. Использовать в установленном порядке Участок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Сдавать Участок в субаренду, а также передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам при письменном уведомлении Стороны 1, если иное не установлено федеральными законами[16].

4.3.3. Осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.4. Сторона 2 обязана:

4.4.1. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.4.2. Своевременно производить арендные платежи за землю, установленные разделом 3 Договора.

4.4.3. Соблюдать требования земельного и экологического законодательства, не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик Участка.

4.4.4. Проводить работы по рекультивации Участка в соответствии с законодательством Российской Федерации[17].

4.4.5. Обеспечивать свободный доступ граждан к водному объекту общего пользования и его береговой полосе[18].

4.4.6. Обеспечить Стороне 1 (ее законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля доступ на участок по их требованию.

4.4.7. Обеспечить в установленном законом порядке государственную регистрацию Договора, а также всех заключенных в последующем дополнительных соглашений к нему в течение _____ (_____) рабочих дней с даты подписания Договора либо соглашений, в том числе нести расходы, необходимые для осуществления регистрации.

4.4.8. При прекращении Договора передать Участок Стороне 1 по Акту приема-передачи в срок _____.

## 5. Ответственность Сторон.

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Расторжение Договора

7.1. Стороны вправе требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Досрочное расторжения Договора осуществляется по требованию Стороны 1 по

---

[16] Если договор аренды заключен на срок менее 5 лет вместо слов «при письменном уведомлении» указываются слова «при письменном согласии».

[17] Указывается, если Участок предоставляется для проведения работ, связанных с пользованием недрами

[18] Указывается, если Участок расположен в границах береговой полосы водного объекта общего пользования

истечении одного года после уведомления Стороны 2 о расторжении этого договора[19].

## 8. Заключительные положения

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

8.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

8.4. Приложения:_____.

## 9. Реквизиты и подписи Сторон

[19] Указывается, если Участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд

Приложение
к Договору аренды земельного участка
№_____ от «___»_____20__ г.

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**
**ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

(место заключения) «____» _____20__ г.

_____,
*(наименование органа)*
в лице, _____,
*(указать уполномоченное лицо)*
действующего на основании _____, именуемое Сторона 1, передает, а _____, именуемое Сторона 2, принимает на условиях аренды земельный участок, расположенный: Республика Крым, _____, площадью _____ кв. м., с видом разрешенного использования – _____, категория: _____, кадастровый номер _____.

Предоставляемый в аренду земельный участок находится в состоянии, пригодном к использованию по целевому назначению в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

Претензий к состоянию земельного участка Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт о передаче земельного участка составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

Данное приложение является неотъемлемой частью Договора аренды земельного участка № _____ от «____»_____ 202 __ г.

Подписи Сторон

Приложение № 9
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Форма договора безвозмездного пользования земельным участком, находящегося в муниципальной собственности**

**ДОГОВОР БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКОМ № _____**

(место заключения) «_____»_____ 20___ г.

_____
*(наименование органа[20])*

в лице _____ _____,
*(указать уполномоченное лицо)*

действующего на основании _____,
именуемый в дальнейшем Сторона 1, и _____[21],
именуемый в дальнейшем Сторона 2, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем (далее - Договор):

1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Сторона 1 обязуется предоставить Стороне 2 в безвозмездное пользование, земельный участок, именуемый в дальнейшем Участок, расположенный по адресу: _____,
площадью _____ (_____) кв. м с кадастровым номером, категория земель _____, вид разрешенного использования земельного участка _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Участок предоставляется на основании _____[22].

1.3. Участок предоставляется для _____.
*(вид деятельности)*

1.4. На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества: _____
_____[23].

1.5. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:

---

[20] В случае, если Договор заключается по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, указываются сведения об организации, которой земельный участок предоставлен в постоянное бессрочное пользование - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует)

[21] Указывается информация о стороне - участнике договора, которой предоставляется земельный участок:
о юридическом лице - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует);
о физическом лице - фамилия, имя и (при наличии) отчество, год рождения, документ, удостоверяющий личность, ИНН, место жительства

[22] Указываются положения статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации, являющиеся основанием для предоставления Участка в безвозмездное пользование

[23] Указывается в случае, если на Участке расположены объекты капитального строительства.

Части Участка, в отношении которых установлены ограничения и обременения, отображены в выписке из Единого государственного реестра недвижимости[24].

2. Срок договора

2.1. Настоящий договор заключается на срок с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.[25].

2.2. Земельный участок считается переданным Стороной 1 Стороне 2 и принятым Стороной 2 с момента подписания акта приема-передачи Участка (Приложение № 2 к настоящему Договору).

Договор считается заключенным с момента передачи Участка. Акт приема-передачи Участка подписывается одновременно с подписанием настоящего договора и является.

2.3. Договор подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее - орган регистрации прав)[26].

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Сторона 1 имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль использования и охраны земель Стороной 2.

3.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

3.1.3. Требовать досрочного прекращения Договора в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации

3.2. Сторона 1 обязана:

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.2. В течение _____ после подписания Сторонами Договора передать Стороне земельный участок по Акту приема-передачи.

3.2.3. В случае прекращения Договора принять Участок от Арендатора по Акту приема-передачи в срок.

3.3. Сторона 2 имеет право:

3.3.1. Использовать в установленном порядке Участок в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.2. Осуществлять другие права на использование Участка, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4. Сторона 2 обязана:

3.4.1. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления

3.4.2. Соблюдать требования земельного и экологического законодательства, не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик арендуемого участка и прилегающих к нему территорий, экологической обстановки местности, а также к загрязнению территории.

3.4.3. Обеспечить подготовку в отношении Участка проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории[27].

3.4.4. Обеспечить подготовку в отношении Участка проекта межевания территории, а также

[24] Пункт 1.5 включается в Договор при наличии установленных в отношении Участка ограничений и обременений

[25] Срок договора аренды определяется в соответствии со статьей 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации

[26] Не указывается для договоров, заключаемых на срок менее 1 года

[27] Указывается, если Договор заключен с садоводческим некоммерческим товариществом.

проведение кадастровых работ, необходимых для образования земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории[28].

3.4.5. Обеспечить Стороне 1 (ее законным представителям), представителям органов государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля доступ на участок по их требованию.

3.4.6. При прекращении Договора передать Участок Стороне 1 по Акту приема-передачи в срок _____.

3.4.7. Выполнять иные требования, предусмотренные земельным законодательством Российской Федерации.

## 4. Ответственность Сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Договором, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.2. Ответственность Сторон за нарушение условий Договора, вызванное действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

## 5. Рассмотрение споров

5.1. Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Расторжение Договора

6.1. Стороны вправе требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## 7. Заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один для органа регистрации прав.

7.4. Приложение: _____.

## 8. Реквизиты и подписи Сторон

---

[28] Указывается, если Договор заключен с огороднических некоммерческим товариществом.

В случае, если Договор заключается по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса Российской Федерации, указываются сведения об организации, которой земельный участок предоставлен в постоянное бессрочное пользование - наименование организации, ИНН, ОГРН, адрес (местонахождения), лицо, действующее от имени организации (фамилия, имя и (при наличии) отчество, должность представителя, документ, на основании которого указанное лицо действует).

Приложение
к Договору безвозмездного пользования
земельным участком
№_____от «___»_____20__ г.

**Акт**
**приема-передачи земельного участка**
**в безвозмездное пользование**

(место заключения) «___»_____ ____ г.

_____
*(наименование органа)*

в лице _____,
*(указать уполномоченное лицо)*

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем Сторона 1, и _____, именуемый в дальнейшем Сторона 2, вместе именуемые Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором безвозмездного пользования земельным участком от «___»_____ 20__ г. № _____ Сторона 1 передает Стороне 2 земельный участок, именуемый в дальнейшем Участок, расположенный по адресу: Республика Крым, _____, общей площадью _____, кадастровый номер _____, категория земель _____, вид разрешенного использования _____, в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра недвижимости об Участке.

2. Состояние земельного участка на момент передачи: _____.

3. Настоящий Акт составлен в 3 (трех) экземплярах и является неотъемлемой частью Договора безвозмездного пользования земельным участком от «____» _____ 20__ г. № _____.

Подписи Сторон

Приложение № 10
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Форма решения о предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование**

_____

*(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)*

Кому: _____
_____
Контактные данные: _____
_____
/Представитель: _____
_____
Контактные данные представителя:
_____

**РЕШЕНИЕ**

От_____ №_____
**О предоставлении земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование**

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ (Заявитель: _____) и приложенных к нему документов в соответствии со статьями 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, принято

РЕШЕНИЕ:

Предоставить _____[29] (далее - Заявитель) в постоянное (бессрочное) пользование земельный участок, находящийся в собственности _____[30] (далее - Участок): с кадастровым номером _____, площадью _____ кв. м, расположенный по адресу (при отсутствии адреса иное описание местоположения земельного участка).

Вид (виды) разрешенного использования Участка: _____.

Участок относится к категории земель «_____».

На Участке находятся следующие объекты недвижимого имущества: _____
_____[31].

В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:
_____

Заявителю обеспечить государственную регистрацию права постоянного (бессрочного)

[29] Указываются наименование и место нахождения заявителя, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо (для юридического лица;

[30] Указывается муниципальное образование, в собственности которого находится Участок/земельные участки, из которых будет образован земельный участок

[31] Указывается при наличии на Участке объектов капитального строительства

пользования Участком.

Должность уполномоченного лица Ф.И.О. уполномоченного лица

Электронная
подпись

Приложение № 11
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Форма решения об отказе в предоставлении услуги**

_____

*(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)*

Кому: _____
_____
Контактные данные:
_____
_____

**РЕШЕНИЕ**
**об отказе в предоставлении услуги**
**№ _____ от _____**

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги от _____ № _____ и приложенных к нему документов, на основании статьи 39.16 Земельного кодекса Российской Федерации органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

| Наименование основания для отказа | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
|---|---|
| | *Указываются основания такого вывода* |
| | *Указываются основания такого вывода* |

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате
электронной подписи

Приложение № 12
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов»

**Форма решения об отказе в приеме документов**

---

*(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)*

Кому:

**РЕШЕНИЕ**
**Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги**
**№ _____ от _____**

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов» от _____ № _____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

| Наименование основания для отказа | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги |
|---|---|

Дополнительно информируем:
_____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в, а также в судебном порядке.

Сведения о
сертификате
электронной
подписи