



**ГЛАВА**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ТРУДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15 декабря 2015 г.  
с. Трудовое

№ 668

**Об утверждении Порядка приема заявлений граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" на территории муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об основах местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», Уставом Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок приема заявлений граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" на территории муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым (порядок прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации Трудовского сельского поселения

А.В. Данюк

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению главы администрации  
Трудовского сельского поселения от  
«15» декабря 2015 г. № 668

**Порядок приема заявлений граждан,  
изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием  
социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое  
развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" на  
территории муниципального образования Трудовское сельское поселение  
Симферопольского района  
Республики Крым.**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам, предусмотренным приложением № 4 к федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 2013 г. № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» (далее – Типовое положение) и определяет механизм приема заявлений граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года» на территории муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым.

2. Право на получение социальной выплаты имеют:

2.1. Граждане при соблюдении в совокупности следующих условий:

а) постоянное проживание и осуществление трудовой деятельности (основное место работы) в сельской местности

б) наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 13 Типового положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 18 Типового положения;

г) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий.

2.2. Молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица в возрасте на дату подачи заявления в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка не старше 35 лет или неполная семья, которая состоит из одного родителя, чей возраст на дату подачи заявления не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

- осуществление трудовой деятельности хотя бы одного из членов молодой семьи в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место

работы) в сельской местности;

- постоянное проживание в сельской местности; признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 Типового положения; наличие у молодой семьи собственных и (или) заемных средств в соответствии с пунктом 4 Типового положения;

2.3. Молодой специалист, под которым понимается одиноко проживающее или состоящее в браке лицо в возрасте на дату подачи заявления не старше 35 лет, имеющее законченное высшее (среднее профессиональное) образование, в случае если соблюдаются в совокупности следующие условия:

осуществление трудовой деятельности в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности в соответствии с полученной квалификацией;

постоянное проживание молодого специалиста (и членов его семьи) в сельской местности, в которой молодой специалист работает или осуществляет трудовую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере;

признание молодого специалиста (и членов его семьи) нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с пунктом 4 Типового положения;

наличие у молодого специалиста (и членов его семьи) собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом "в" пункта 4 Типового положения.

2.4. Молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание постоянно проживать и осуществлять трудовую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

3. Гражданин, постоянно проживающий на территории муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым или гражданин, указанный в подпункте 2.4 настоящего Порядка, изъявивший желание проживать на данной территории и имеющие право на получение социальной выплаты, представляют в администрацию Трудовского сельского поселения Симферопольского района Республики Крым заявление (по форме согласно Приложению к настоящему Порядку).

Одновременно с заявлением:

3.1. Гражданин, указанный в подпункте 2.1 настоящего Порядка представляет следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копии документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном подпунктом "в" пункта Типового положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом Республики Крым;

г) документ, подтверждающий признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий;

д) копию трудовой книжки (для работающих по трудовым договорам) или копий документов, содержащих сведения о государственной регистрации

физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) иные документы, предусматривающие разрешение на строительство жилья и подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом Республики Крым.

3.2. Гражданин, указанный в подпунктах 2.2 – 2.4 настоящего Порядка представляют следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копию документа об образовании молодого специалиста либо справки из образовательной организации о его обучении на последнем курсе этой образовательной организации;

в) копию свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке); г) копии свидетельства о рождении (или об усыновлении) ребенка (детей);

д) копию трудового договора с работодателем (для работающих по трудовым договорам) или документа, содержащего сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

е) копию соглашения с работодателем (органом местного самоуправления) о трудоустройстве в сельской местности по окончании образовательной организации (для учащихся последних курсов образовательных организаций);

ж) документы, подтверждающие признание заявителя нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих в сельской местности), или копий документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом 2.4 настоящего Порядка (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности);

з) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и (или) заемных средств в соответствии с подпунктом 2.1 настоящего Порядка. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом Республики Крым;

и) иные документы, предусматривающие разрешительные документы на строительство жилья, а также документы, подтверждающие стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению). Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом Республики Крым.

4. Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Администрация поселения в течение трёх дней со дня приема заявления с прилагаемыми документами осуществляет их регистрацию.

6. Администрация проверяет правильность оформления документов, представленных гражданином и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, и направляет их с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей в органы исполнительной

власти. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, администрация возвращает их заявителю с указанием причин возврата.

Приложение к порядку приема заявлений граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" на территории муниципального образования Трудовское сельское поселение Симферопольского района Республики Крым

В администрацию Трудовского сельского поселения  
Симферопольского района Республики Крым от

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_,  
проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня, \_\_\_\_\_, (ф.и.о.)

паспорт \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_ Г.,  
в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" по категории «\_\_\_\_\_»

(гражданин, молодая семья, молодой специалист - нужно указать)

Жилищные условия планирую улучшить путем \_\_\_\_\_

(строительство жилого дома, приобретение жилого помещения, участие  
в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужно указать)

В \_\_\_\_\_.

(наименование муниципального образования, в котором гражданин  
желает приобрести (построить) жилое помещение)

Состав семьи:

жена (муж) \_\_\_\_\_  
(ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) (дата рождения)  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

Кроме того, со мной постоянно проживают в качестве членов семьи:

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., степень родства) (дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о., степень родства) (дата рождения)

С условиями участия в мероприятиях по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, в рамках федеральной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий на 2014 - 2017 годы и на период до 2020 года" ознакомлен и обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_  
(ф.и.о. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Совершеннолетние члены семьи:

1) \_\_\_\_\_;  
(ф.и.о., подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_;  
(ф.и.о., подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_;  
(ф.и.о., подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_;  
(ф.и.о., подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

2) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

3) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

4) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)

5) \_\_\_\_\_;  
(наименование документа и его реквизиты)