



РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ТРУДОВСКОЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

3 сессия 1 созыва

**РЕШЕНИЕ**

05 ноября 2014 г.  
с. Трудовое

№ 2-3/14

Об утверждении Положения  
о постоянных депутатских комиссиях  
Трудовского сельского совета

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", регламентом работы Трудовского сельского совета Симферопольского муниципального района Республики Крым, Трудовской сельский совет РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о постоянных депутатских комиссиях Трудовского сельского совета (Приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего решения поручить председателю Трудовского сельского совета Данюку А.В.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Трудовского сельского совета

А.В. Данюк

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОСТОЯННЫХ ДЕПУТАТСКИХ КОМИССИЯХ  
ТРУДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО СОВЕТА  
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Регламентом работы Трудовского сельского совета Симферопольского муниципального района Республики Крым и определяет наименования, структуру, предметы ведения, полномочия, порядок формирования, организацию работы постоянных комиссий Трудовского сельского совета (далее - комиссии).

Комиссии в своей деятельности руководствуются законодательством Российской Федерации, Республики Крым, Уставом Трудовского сельского поселения, Регламентом работы Трудовского сельского совета Симферопольского муниципального района Республики Крым, иными правовыми актами Трудовского сельского совета, а также настоящим Положением.

Постоянные депутатские комиссии Трудовского сельского совета являются основными структурными рабочими органами Трудовского сельского совета.

Каждая депутатская комиссия работает в тесном контакте с другими комиссиями. Депутатские комиссии могут проводить совместные заседания.

Депутатские комиссии во всей своей деятельности подконтрольны и подотчетны Трудовскому сельскому совету.

Координация деятельности депутатских комиссий осуществляется Председателем Трудовского сельского совета.

2. Структура комиссии: председатель комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.

3. Полномочия комиссий.

Комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют предварительное рассмотрение проектов решений Трудовского сельского совета;

2) осуществляют контроль исполнения принятых Трудовским сельским советом решений, иных вопросов, отнесенных к компетенции Трудовского сельского совета;

3) осуществляют в пределах ведения комиссий контроль исполнения

органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

4) принимают решения о создании рабочих групп по вопросам, отнесенным к ведению комиссий;

5) принимают решения по обращениям граждан, руководителей предприятий, учреждений и организаций, поступившим на рассмотрение в Трудовской сельский совет;

6) осуществляют иные полномочия, предусмотренные решениями Трудовского сельского совета.

4. По вопросам своего ведения и в пределах своей компетенции комиссии вправе:

1) приглашать на свое заседание должностных лиц администрации, предприятий, учреждений и организаций.

2) запрашивать у органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций материалы и документы, необходимые для их деятельности по вопросам своего ведения и в пределах своей компетенции;

3) определять докладчиков и содокладчиков по вопросам, включенным комиссией в повестку очередного заседания Трудовского сельского совета, а также вопросам, направляемым для дополнительного рассмотрения в другие комиссии Трудовского сельского совета;

4) запрашивать решения других комиссий по вопросам, находящимся на ее рассмотрении.

5. Комиссии образуются из числа депутатов на срок полномочий Трудовского сельского совета. Депутаты Трудовского сельского совета обязаны участвовать в заседаниях и в работе комиссий.

6. В течение срока полномочий Трудовской сельский совет вправе образовывать, упразднять комиссии, изменять их численный и персональный состав, наименования.

7. Решение об образовании комиссий, их численном и персональном составе принимается большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании сельского совета.

8. Численный состав комиссий не может быть менее трех депутатов.

9. Депутат не может быть членом более, чем трёх постоянных комиссий.

10. В состав комиссий не могут входить председатель сельского совета, заместитель председателя сельского совета.

Председатель постоянной депутатской комиссии:

- планирует и организует работу комиссии;

- назначает дату заседания комиссии, принимает меры по обеспечению явки членов комиссии на заседание и ведет заседание;

- организует контроль за исполнением решений сельского совета по вопросам, отнесенным к ведению комиссии, а также собственных решений;

- подписывает решение комиссии и протоколы заседаний комиссии;

- подписывает и направляет запросы, письма и другие документы в адрес органов местного самоуправления, предприятий, организаций и учреждений,

должностных лиц и граждан;

- готовит доклады и содоклады на заседания сельского совета по вопросам, отнесенным к ведению комиссии;

- дает поручение членам комиссии;

- отчитывается Трудовскому сельскому совету о деятельности комиссии;

- представляет комиссию в отношениях с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и населением Трудовского сельского поселения;

- решает иные вопросы согласно законодательству и по поручению должностных лиц Трудовского сельского совета.

11. Члены комиссий по вопросам, относящимся к их ведению, вправе требовать от органов местного самоуправления, общественных организаций, учреждений, предприятий, независимо от их подчиненности и форм собственности, а также от должностных лиц, действующих на территории сельского поселения, предоставления необходимых для работы комиссий документов, заключений и иных материалов. Указанные материалы предоставляются комиссиям в срок, указанный ими, но не позднее, чем в течение двух недель.

12. Разработанные постоянными комиссиями рекомендации по вопросам деятельности органов местного самоуправления, учреждений, предприятий и общественных организаций направляются названным органам и подлежат обязательному рассмотрению соответствующими должностными лицами. О результатах рассмотрения и принятых мерах должно быть сообщено членам комиссии в установленный ими срок, но не позднее месяца с момента получения рекомендаций.

13. Трудовской сельский совет вправе поручить членам комиссии решение отдельных вопросов, входящих в компетенцию совета за исключением отнесенных к исключительной компетенции совета. В таких случаях решения комиссий обязательны для исполнения. Проекты решений, которые выносятся на заседание сельского совета, обязательно предварительно рассматриваются комиссией и визируются ее председателем.

14. Комиссии ответственны перед сельским советом и подотчетны ему. Координирует деятельность комиссий председатель Трудовского сельского совета.

## **Глава 2. Наименования, предметы ведения и полномочия комиссий**

15. Трудовской сельский совет образует следующие комиссии:

- 1) - по законодательству, бюджету, финансам, местным налогам и сборам;

- 2) - по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, благоустройству;

3) - по социальным вопросам.

**15.1. Комиссия по законодательству, бюджету, финансам, местным налогам и сборам** осуществляет подготовку проектов решений Трудовского сельского совета по вопросам своего ведения. К предметам ведения комиссии относятся:

А) Законодательство:

1) взаимодействие Трудовского сельского совета, органов внутренних дел, суда, прокуратуры по вопросам укрепления и совершенствования деятельности правоохранительных органов, борьбы с преступностью, укрепления законности и правопорядка на территории Трудовского сельского поселения.

2) подготовка предложений по приведению решений Трудовского сельского совета в соответствие с изменениями действующего законодательства;

3) подготовка заключений по обращениям граждан, руководителей предприятий, учреждений и организаций;

4) контроль за работой комиссий правовой направленности (административной, по делам несовершеннолетних и т.п.);

5) контроль за расходованием средств, выделяемых из бюджета.

Б) Бюджет, финансы, местные налоги и сборы:

1) формирование бюджета Трудовского сельского поселения, его распределение и рациональное использование;

2) контроль за выполнением решений Трудовского сельского совета по использованию и расходованию бюджетных средств;

3) корректировка и уточнение бюджета в процессе его выполнения, формирование и рациональное использование внебюджетных фондов;

4) внесение предложений по установлению или отмене местных налогов и сборов, входящих в компетенцию органов местного самоуправления. Заслушивание по этим вопросам докладов, информации руководителей соответствующих организаций;

5) подготовка предложений по представлению льгот по местным налогам и сборам на территории Трудовского сельского поселения;

б) взаимодействие с отделом по вопросам финансов и бухгалтерского учета Администрации Трудовского сельского совета.

**15.2. Комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, строительству, благоустройству** осуществляет подготовку проектов решений Трудовского сельского совета по вопросам своего ведения. К предметам ведения комиссии относятся:

1) контроль за использованием средств, выделяемых из бюджета на содержание ЖКХ, строительство, благоустройство;

2) контроль за исполнением программы благоустройства населенных пунктов Трудовского сельского поселения;

3) взаимодействие с отделом по вопросам муниципального имущества,

землеустройства и территориального планирования Администрации Трудовского сельского совета.

**15.3. Комиссия по социальным вопросам** осуществляет подготовку проектов решений Трудовского сельского совета по предметам своего ведения. К предметам ведения комиссии относятся:

1) рассмотрение проектов планов и программ по вопросам здравоохранения, образования и воспитания детей, подростков, молодежи; социального обеспечения всех слоев населения; развития культуры и спорта, организации досуга на территории Трудовского сельского поселения;

2) контроль планирования и расходования средств, выделяемых из бюджета на содержание социальной сферы и реализацию социальных программ;

3) контроль за работой комиссий социальной направленности;

4) контроль за исполнением нормативных правовых и законодательных актов всех уровней в учреждениях, организациях и управлениях социальной сферы;

5) взаимодействие с управлениями, администрациями, предприятиями, учреждениями и организациями социальной сферы, с общественно-политическими движениями, национальными и культурными центрами.

### **Глава 3. Председатель комиссии, секретарь комиссии**

16. Председатели постоянных депутатских комиссий Трудовского сельского совета утверждаются решением сельского совета по предложению Председателя Трудовского сельского совета.

Секретари постоянных комиссий избираются из членов комиссий на заседаниях комиссий.

Председатель Трудовского сельского совета не может быть председателем комиссии. Депутат может быть председателем только одной комиссии.

17. Председатель комиссии:

- представляет комиссию в отношениях с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, гражданами;

- планирует работу комиссии;

- организует проведение заседания комиссии (принимает меры по своевременному оповещению членов комиссии о предстоящем заседании комиссии, обеспечивает членов комиссии материалами, необходимыми для рассмотрения вопросов повестки дня заседания комиссии);

- председательствует на заседаниях комиссии;

- организует контроль исполнения решений комиссии;

- подписывает протоколы заседаний комиссии, выписки из протоколов заседаний, иные материалы, направляемые от имени комиссии депутатам

Трудовского сельского совета, предприятиям, учреждениям, организациям, гражданам.

18. Председатель комиссии отзывается (снимается с должности) Трудовским сельским советом по личному заявлению председателя комиссии или по представлению комиссии, принятому большинством голосов от числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

Представление комиссии по отзыву председателя комиссии принимается Трудовским сельским советом при систематическом неучастии его в работе комиссии.

#### **Глава 4. Организация работы комиссии**

19. Основной формой работы комиссии является заседание.

Заседания комиссии созываются председателем комиссии или по письменной инициативе большинства членов комиссии по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Председатель комиссии сообщает членам комиссии, приглашенным об очередном заседании комиссии не позднее, чем за три дня.

20. Заседание комиссии правомочно, если:

- 1) присутствуют более половины от числа членов комиссии;
- 2) присутствуют менее половины от числа членов комиссии при наличии письменно изложенных решений отсутствующих членов комиссии по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии.

21. Решения комиссии принимаются большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, при открытом голосовании.

22. Комиссия проводит, как правило, открытые заседания.

В открытых заседаниях комиссии могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Трудовского сельского совета и Председатель Трудовского сельского совета, не входящие в ее состав.

23. Заседание комиссии ведет председатель комиссии.

24. Комиссии вправе проводить совместные заседания. Совместные заседания правомочны при наличии кворума, необходимого для проведения заседания каждой из комиссий, участвующих в совместном заседании.

Совместное заседание ведет председательствующий, избираемый комиссиями из своего состава в порядке, установленном для принятия решения каждой из комиссий.

25. Организационное, материально-техническое, информационное и правовое обеспечение деятельности комиссий осуществляется администрацией Трудовского сельского совета.